

Hauptausschuss der Stadtverordnetenversammlung
Lübben (Spreewald)/Lubin (Błota)

Festlegungsprotokoll zur Hauptausschusssitzung am 09.12.2019

5

Beginn: 18.20 Uhr
Ende: 19.45 Uhr

10

anwesende
Ausschussmitglieder: Herr Selbitz
Herr Kolan
Herr J. Richter
Herr Schneider
Herr Bruse
Herr Dommaschk
15 Herr Rogalla
Herr Rieger

20

anwesende
Verwaltungsangestellte: Herr Neumann
Frau Merting
Frau Streiber
Frau Rasch
Frau Ziemer
Herr Kalkowski
Frau Kurz

25

Öffentlicher Teil:

TOP 1- Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

30

Herr Selbitz stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 –Bestätigung der Tagesordnung

35

Es wird darauf hingewiesen, dass die in der letzten Stadtverordnetenversammlung vertagte Vorlage der SPD-Fraktion zum Wasserreich Spree (Vorlage Nr. 2019/109a) für die Hauptausschusssitzung im Januar vorgemerkt ist.

40

Es wird Klärungsbedarf zum WC am Hauptfriedhof angezeigt und sich darauf verständigt, keinen separaten TOP dafür einzuordnen. Fragen und Hinweise sind unter TOP 12 möglich.

TOP 3 – Entscheidung über Einwendungen zum öffentlichen Teil des Protokolls der Sitzung am 14.10.2019 und Protokollkontrolle

45

Es gibt keine Einwendungen.

Im Rahmen der Protokollkontrolle wird Folgendes zur Kenntnis gegeben:

50

. Zur Anfrage von Herrn Budich in der Einwohnerfragestunde wird Herr Budich zu einem Gespräch in die Verwaltung eingeladen.

. Mit Bezug auf die Vorlage Nr. 2019/093 und die Anregung, den Gutachterausschuss zu kontaktieren, hat die Verwaltung das Gespräch mit dem Gutachterausschuss für Januar/ Februar 2020 vorgesehen.

55

. Zur Erweiterung der Kernzonen im Biosphärenreservat wird das Schreiben der Biosphärenreservatsverwaltung abgewartet.

Herr Schneider geht. Es wird von Herrn Bruse vertreten.

60 TOP 4 – Einwohnerfragestunde

Es gibt keine Anfragen.

65 TOP 5 – Haushaltssatzung für das Haushaltjahr 2020 mit entsprechenden Anlagen – Vorlage 2019/090

Diskussionspunkte dieser Haushaltslesung sind:

- 70 . Aufwandsentschädigungen für Ehrenamtler (Mandatsträger),
- . realisierbare Investitionen unter Berücksichtigung des derzeitigen Personalengpasses im Fachbereich Bauwesen,
- . das pädagogische Museumspersonal und dessen finanzielle Förderung,
- . die Klarstellung der Priorität der Flutlichtanlage für die Sportstätte im Haushaltsplan im Hinblick auf die beantragte Förderung,
- 75 . Überlegungen zur personellen Stärkung des Sachgebietes Gemeindeorgane und Prüfung von Synergieeffekten bei den Aufgaben Sitzungsdienst und Öffentlichkeitsarbeit,
- . das behindertengerechte WC am Hauptfriedhof.

80 Bezüglich der Aufwandsentschädigungen wird auf den erhöhten Ansatz gemäß Veränderungsliste verwiesen.

Zu den Prioritäten der Bau-Investitionen hat die Verwaltung eine Übersicht erarbeitet.

85 Für die Museumspädagogik erfolgt eine Förderung von drei Personalstellen, deren Eigenanteil und Sachkosten gesichert sind.

Die Flutlichtanlage wird nicht als vordringliche Maßnahmen gesehen. Daher ist die Realisierung nur bei entsprechender Förderung vorzusehen.

90 Es wird Unzufriedenheit mit der derzeitigen Aufgabenbewältigung im Bereich Gemeindeorgane geäußert und um rasche Abhilfe gebeten. Eine inhaltliche Verständigung zwischen Bürgermeister und Stadtverordneten zu den Bereichen Gemeindeorgane und Öffentlichkeitsarbeit wird in Aussicht gestellt. Auf die Zuständigkeit des Bürgermeisters für den Geschäftsverteilungsplan, bereits ausgegliederte Aufgaben aus dem Bereich Gemeindeorgane und die bereits früher beantragte zusätzliche Personalstelle wird hingewiesen.

95

100 Für das WC am Hauptfriedhof wird von der Verwaltung ein schneller Vollzug erwartet. Die nächste Zusammenkunft des Bauausschusses wird für eine Vor-Ort-Besichtigung und eine Standortbetrachtung am Friedhof genutzt. Es wird sich darauf verständigt, dass das WC im Gebäude der Friedhofsverwaltung“ ertüchtigt“ und behindertengerecht ausgebaut wird. Bei diesem Standort handelt es sich um die von der Verwaltung aus Kosten- und Zeitgründen favorisierte Lösung, zumal die Kosten auf die Friedhofsgebühren umzulegen wären.

105 Seitens der Stadtverordneten wird diese Lösung zwar als Kompromiss und Übergangslösung getragen, jedoch längerfristig als nicht vernünftig und pietätslos eingeschätzt. Daher wird von der Verwaltung eine Vorstellung in den Gremiumssitzungen im März bezüglich der Planung des Friedhofskonzeptes einschließlich des WC erwartet. Mittel für die Planung können im Nachtragshaushalt für 2020 eingestellt werden. Die Kosten werden auf 250 T€ geschätzt.

110 Abstimmungsergebnis: dafür: 5, dagegen: -, Enthaltungen: 2

TOP 6 – Entsendung weiterer Vertreter als beratende Mitglieder in die Gesellschafterversammlung der Tourismus-, Kultur- und Stadtmarketing Lübben (Spreewald) GmbH – Vorlage 2019/090

115

Es werden folgende Vertreter benannt:

diestadtfraktion:	Dr. Steffen Sternberger
Fraktion Bündnis 90/Die Grünen:	Thomas Fischer
120 SPD-Fraktion:	Andrea Freimann
Fraktion Pro Lübben:	Patrick Bierwagen
Fraktion Die Linke:	Sven Richter

125

Die CDU-Fraktion verzichtet darauf, einen Vertreter zu benennen.

Abstimmungsergebnis: dafür: 7, dagegen: -, Enthaltungen: -

TOP 7 – Vergabe von Planungs- und Beratungsleistungen zum Breitbandausbau in Lübben
Vorlage 2019/114

130

Es ist vorgesehen, dass der Geschäftsführer der SÜW GmbH in der Januar-Sitzung der StVV zu den konzeptionellen Vorstellungen zum Breitbandausbau vorträgt.

135

Abstimmungsergebnis: dafür: 6, dagegen: -, Enthaltung: 1

Der Hauptausschuss der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Lübben (Spreewald)/Lubin (Błota) beschließt die Vergabe von Planungs- und Beratungsleistungen zum Breitbandausbau an die tkt Vivax GmbH, Kuchengrund 8, 71522 Backnang mit einem Auftragsvolumen von 49.980,00 Euro (brutto).

140

Herr Richter geht.

TOP 8 – Vergabe von Bauleistungen für den 2. BA Hortanbau an der Liuba-Grundschule, Los 03, Putzarbeiten – Vorlage 2019/118

145

Abstimmungsergebnis: dafür: 6, dagegen: -, Enthaltungen: -

150

Der Hauptausschuss der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Lübben (Spreewald)/Lubin (Błota) beschließt, den Auftrag für das Gewerk Los 03 Putzarbeiten, 2. BA Hortanbau Liuba-Grundschule mit einer Bruttosumme in Höhe 55,232,54 Euro an die Firma Nowothnick – Hollnack, Bausanierung, Pfortenstraße 2, 03130 Spremberg zu vergeben.

TOP 9 – Vergabe von Bauleistungen für den 2. BA Hortanbau an der Liuba-Grundschule, Los 04, Fenster, Türen, Verschattung – Vorlage 2019/119

155

Abstimmungsergebnis: dafür: 6, dagegen: -, Enthaltungen: -

160

Der Hauptausschuss der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Lübben (Spreewald)/Lubin (Błota) beschließt, den Auftrag für das Gewerk Los 04 Fenster, Türen, Verschattung, 2. BA Hortanbau Liuba-Grundschule mit einer Bruttosumme in Höhe von 238.052,36 Euro an die Firma LTW GmbH, Lausitzer Tischler Werkstätten, An der Trift 7, 01979 Lauchhammer-West zu vergeben.

165

TOP 10 – Vergabe von Bauleistungen für den 2. BA Hortanbau an der Liuba-Grundschule, Los 12, Elektroinstallation - Vorlage 2019/120

Abstimmungsergebnis: dafür: 6, dagegen: -, Enthaltungen: -

170 Der Hauptausschuss der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Lübben (Spree-
wald)/Lubin (Blota) beschließt, den Auftrag für das Gewerk Los 12 Elektroinstallation, 2. BA
Hortanbau Liuba-Grundschule mit einer Bruttosumme von 64.032,32 Euro an die Firma
Elektro Minker GmbH, Winkelgasse 3, 03222 Lübbenau zu vergeben.

TOP 11- Informationen des Bürgermeisters öffentlicher Art

175 Herr Kolan teilt mit, dass für die drei Mittelzentren Lübben, Luckau und KW drei Muse-
umspädagogen gefördert werden. Projektträger ist die Stadt Lübben. Dazu ist ein öffentlich-
rechtlicher Vertrag zu schließen. Die Finanzierung teilen sich die Städte Lübben, Luckau und
KW. Die Pädagogen werden ein Museumskonzept erarbeiten unter fachlicher Anleitung der
Museumsdirektoren. Die Personalzuständigkeit liegt beim Lübbener Bürgermeister.

180 Herr Selbitz ergänzt, dass dies noch unter dem Vorbehalt der Zustimmung des Kreistages
steht.

TOP 12 – Anfragen / Hinweise öffentlicher Art

185 Herr Selbitz teilt mit, dass Anmerkungen von Herrn Thomas Budich zur Vorlage der Fraktion
Bündnis 90/Die Grünen an die Fraktion weitergeleitet wurde.

Herr Kolan übernimmt die Sitzungsleitung.

190 Herr Selbitz informiert über die Verleihung des Houwald-Preises. Er hält es für angemessen
und geboten, mit Familie Houwald den Austausch auch bezüglich der Nutzung des Neuhaus-
ses zu pflegen, zumal Familie Houwald an der Weiterentwicklung des Neuhauses interes-
siert ist und sich einbringen möchte. Des Weiteren regt er an, auf die Chopin-Gesellschaft
195 zuzugehen. Es sollte Ziel sein, dass der Sitz der Gesellschaft in Lübben verbleibt und Kon-
zerte veranstaltet werden.

Herr Neumann ergänzt, dass er in Vertretung des Bürgermeisters Freifrau von Houwald wäh-
rend der Veranstaltung begleitet hat. Näheres bzw. die weitere Verfahrensweise in Sachen
200 Neuhaus ist zu besprechen.

Herr Selbitz schließt den öffentlichen Sitzungsteil um 19.30 und stellt Nichtöffentlichkeit her.